

Приложение к приказу
казенного учреждения Воронежской области
«Управление социальной защиты населения
Воробьевского района»
от 11 июля 2025 г. № 75/ОД



УТВЕРЖДЕНО:

Директор

КУЗОВО УСЗН Воробьевского района»
Воробьевского района
А.А. Мирошниченко
11 июля 2025 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯЖКА
для получателей социальных услуг в форме
социального обслуживания на дому
в казенном учреждении Воронежской области
«Управление социальной защиты населения Воробьевского района»**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 августа 2023 г. N 647н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому» (далее - Правила).

Правила определяют права и обязанности получателей социальных услуг и работников казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района» при оказании социальной услуги в форме социального обслуживания на дому (далее - социальное обслуживание на дому).

1.2. Социальное обслуживание на дому включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

1.3. Социальное обслуживание на дому осуществляется на основании договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, заключенного между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (либо его законным представителем) с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

1.4. Социальное обслуживание на дому осуществляется работниками казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района» согласно установленному графику посещений получателей социальных услуг.

1.5. Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социального обслуживания на дому:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности

получателей социальных услуг в быту;

- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

- услуги социального сопровождения.

1.6. При предоставлении социального обслуживания на дому поставщик социальных услуг обязан:

- соблюдать права человека и гражданина;

- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

- обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

- информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

- обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

1.7. При получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;

- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности

получения этих услуг бесплатно;

- отказ от предоставления социальных услуг;
- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

1.8. При получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получатели социальных услуг обязаны:

- своевременно в письменной форме информировать казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района» об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- обеспечивать доступ работников казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района» в жилое помещение для выполнения ими своих служебных обязанностей, находиться дома в дни планового посещения, своевременно информировать казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района» о планируемом отсутствии;
- соблюдать общепринятые нормы поведения, уважительно относиться к работникам казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района», обеспечивать их безопасность, исключая ситуации, угрожающие их жизни и здоровью;
- поддерживать санитарное состояние жилого помещения, соблюдать правила личной гигиены;
- формировать заказ на покупку продуктов питания, предметов первой необходимости и иных товаров, при этом общий вес нагрузки не должен превышать семи килограмм;
- своевременно обеспечивать работников казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района» денежными средствами в объеме, достаточном для оплаты заказа; инвентарем, необходимым для оказания социальной услуги;
- своевременно оплачивать услуги в объеме и на условиях, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг на дому в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную.

1.9. Получателям социальной услуги запрещается:

- применять физическое насилие, осуществлять иные действия, унижающие честь и достоинство работников казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района»;
- употреблять нецензурные выражения;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
- отказываться от приобретенных работником учреждения в рамках оказания социальных услуг на дому продуктов питания, товаров, заказ на покупку которых был произведен самим получателем социальных услуг;
- требовать от работника казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района» выполнения услуг, не предусмотренных договором, а также обслуживания третьих лиц (родственников, соседей и т.д.).

1.10. Неоднократное нарушение настоящих правил получателем социальной услуги является основанием для прекращения оказания социальной услуги.

1.11. Внесение изменений и дополнений в настоящие правила осуществляется на основании приказа директора казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воробьевского района».